



# Организация учебного процесса в ПМО

Методические рекомендации

# Аннотация

В методических рекомендациях описаны основные этапы организации учебного процесса в персонализированной модели образования, а также представлены пошаговые инструкции и советы по подготовке и проведению учебного модуля (в том числе при различном техническом обеспечении класса).

В приложении приводятся общие принципы создания инструментов, необходимых для реализации модуля, а также примеры некоторых шаблонов с иллюстрацией их применения в классе. Предназначено для учителей, внедряющих персонализированную модель образования.



# Введение

Содержание обучения в персонализированной модели структурируется в виде модулей. Работу класса с модулем можно организовать при различном техническом обеспечении. Выделим три варианта:

**1:1**

У каждого ученика в классе есть персональный компьютер

**1:7**

В классе выделено пространство с несколькими компьютерами

**1:25**

На класс приходится один компьютер (учителя)

В качестве стандартного варианта мы рассматриваем конфигурацию **1:1**, для конфигураций **1:7** и **1:25** будут приведены методические советы, помеченные этим обозначением.

Этапы реализации модуля во всех трёх случаях одинаковы.

Различия возникают, когда мы говорим об инструментах, помогающих ученикам продвигаться по своим траекториям. Каким бы ни было техническое обеспечение, важно создать для класса пространство возможностей, предложив различные формы работы и типы заданий для достижения цели модуля.

# Основные этапы работы учителя с модулем

1

## Подготовка к проведению модуля

Первый этап работы учителя, результатом которой является план совместной работы

2

## Совместная работа с классом

1. Мотивационный этап
2. Планирование траекторий
3. Достижение целей
4. Подведение итогов

3

## Проведение педагогического анализа

Завершающий этап, который включает самооценку учителя по проделанной работе и постановку новых педагогических целей.



# Основные этапы работы класса с модулем

1

## Мотивационный этап

Первый этап работы над модулем, который позволяет ученикам найти предмет личного интереса к модулю.

2

## Планирование траекторий

Организационный этап, на котором учащиеся изучают учебную цель модуля и выбирают задания

3

## Достижение целей

Наиболее продолжительный этап, на котором учащиеся достигают цель по своим траекториям

3

## Подведение итогов

Завершающий этап, который включает рефлексию, оценивание и осмысление работы в рамках модуля



# Шаг 1. Подготовьтесь к проведению модуля

1. Перед изучением в классе темы, запланированной рабочей программой, найдите на платформе модуль, который полностью или частично совпадает с вашим запросом.
2. Ознакомьтесь с базовой идеей, проблемным вопросом и учебной целью выбранного вами модуля на платформе.
3. Просмотрите предложенные для каждого элемента цели задания на платформе в режиме предварительного просмотра.
4. Обратитесь к используемому вами УМК и произведите отбор заданий, выполнение которых способствует достижению цели запланированного модуля.
5. Продумайте, каким способом будет предоставляться обратная связь по каждому заданию: самопроверка по ключам, взаимопроверка, проверка учителем, групповое обсуждение результатов. Это особенно важно, когда работа организована преимущественно не на платформе.
6. Отредактируйте модуль на платформе, добавив задания из вашего УМК.

Создайте маршрутный лист, который включал бы в себя отобранные вами задания как из печатных учебных пособий, так и с Платформы — **1:7, 1:25**

7. При планировании работы с печатными материалами продумайте, как ими будут пользоваться дети: где в классе они смогут их найти и как поймут, к какому элементу цели относится то или иное задание.

## Полезные советы



Максимально используйте возможности ваших учебных пособий для уровня 2.0, а для уровней 3.0 и 4.0 подберите и распечатайте несколько заданий с платформы. — **1:25**



Для экономии времени при создании или редактировании модулей на платформе, обсуждайте и делитесь идеями с коллегами ваших параллелей. Например, вы можете распределить между собой задания разных уровней или даже темы модулей.

## Проверь себя

**По завершении этого шага спросите себя:**

1. Адаптировал(а) ли я модуль с учетом своих предпочтений и рабочей программы?
2. Продумал(а) ли я способы предоставления обратной связи для каждого задания?
3. Спланировал(а) ли я, где в классе будут размещены печатные материалы и как ими будут пользоваться дети при прохождении модуля?

# Мои заметки

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



# Вопрос — ответ

**— Зачем вы рекомендуете добавлять задания из учебника, если на платформе и так уже все есть?**

— В классе необходимо создавать поле возможностей: в том числе предлагать ученикам работать и с печатными материалами.

**— Что из себя представляет маршрутный лист?**

— Маршрутный лист – карта заданий, с помощью которой ученик без прямой инструкции от учителя продвигается по модулю. Маршрутный лист может использоваться индивидуально или совместно.

**— Как в классе лучше расположить распечатанные материалы, чтобы ученикам было понятно, к какому уровню и элементу цели они относятся?**

— Например, вы можете выделить стол для “хранения” материалов и поставить на него бумажные таблички с указанием уровней, чтобы ученики подходя к нему могли сразу понять, какое задание им нужно взять.

## Вопрос — ответ

**— Я решил(а) не создавать маршрутный лист, а добавить задания из УМК в модуль на платформе. Но теперь в модуле огромное количество заданий! Что делать?**

— В этом случае мы рекомендуем избыточные задания удалить или отметить как «необязательные». Выбор должен быть посильным для учеников: 2-3 задания на выбор на 1 элемент цели будет достаточно.

**— Я не нашла подходящего по теме модуля на платформе, тогда как я могу ее использовать при проведении уроков?**

— Вы можете создать собственный модуль на платформе по упрощенной структуре, к примеру сократив количество заданий на выбор.

# Шаг 2. Приступите к проведению модуля

1

## Мотивационный этап (15—25 минут)

1. Кратко опишите содержание модуля, используя базовую идею, проблемный вопрос и учебную цель.
2. Организуйте работу класса над мотивирующим заданием индивидуально или в группе, а также обмен мнениями о предстоящем модуле.



Помните о том, что мотивационный этап предоставляет возможность поработать всем классом. Используйте эту возможность,

2

## Планирование траекторий (10—15 минут)

1. Предъявите учебную цель и систему заданий учащимся, чтобы ученики могли составить свой учебный план на модуль.
2. В процессе составления учебного плана консультируйте детей и оказывайте поддержку в случае затруднений.



Этот этап идеально подходит для развития навыков планирования и целеполагания. Рекомендуем применять приемы и техники, направленные на их развитие.



Если у большинства детей в классе еще не сформирован навык планирования, вы можете упростить процесс. Предъявите детям уже готовый план совместной работы над модулем и предложите внести свои дополнения.

### 3

#### Достижение целей (2—10 часов)

1. Сообщите ученикам, что они могут приступить к выполнению заданий для достижения целей модуля.
2. Помогите детям подобрать оптимальный способ выполнения заданий: индивидуально, в парах или малых группах.
3. Наблюдайте за ходом работы учеников: давайте обратную связь, консультируйте и при необходимости помогайте.

Чтобы организовать обучение класса без персональных устройств, используйте маршрутный лист. Его можно вывести на электронную доску, начертить на доске или распечатать (см. Приложение). В конце урока, если модуль еще не пройден, ученики отмечают, на каком задании или элементе цели они остановились. Это поможет детям самостоятельно продолжить работу по модулю на следующем уроке, не отнимая дополнительное время на организационные моменты. — **1:7, 1:25**



Перед тем как дети приступят к самостоятельному продвижению по модулю вы можете выполнить с классом несколько заданий вместе. Это уместно в тех случаях, когда решение определенных учебных задач требует дополнительных разъяснений или поддержки.



Если вы заметили, что у ученика возникла небольшая трудность, подскажите ему, кто работает над этим же заданием или ушел немного вперед, и предложите обратиться за помощью к однокласснику. Побуждайте детей к взаимопомощи, делегируйте им решение простых вопросов, а на себя берите действительно серьезные затруднения.





Данные о продвижении детей по модулю помогут вам скорректировать работу на следующем уроке. Например, в начале урока вы можете разобрать типичные ошибки для небольшой группы или всего класса. Вы также можете помочь ученикам объединиться в пары/тройки на основании темпа их продвижения. Если вы видите серьезные ошибки в проверочной работе ученика, проведите индивидуальную консультацию во время урока, проработав проблемные места или скорректировав учебный план.



Если вы видите, что дети работают преимущественно индивидуально или в обособленных группах, направьте класс на совместную деятельность в начале урока используйте приемы и техники на сплочение и взаимодействие.



#### **Подведение итогов (15—30 минут)**

1. Попросите учащихся оценить свой прогресс по результатам работы в рамках модуля: что получилось хорошо, с какими трудностями столкнулись, как их удалось разрешить.
2. Организуйте повторное совместное обсуждение базовой идеи и проблемного вопроса, чтобы ученики смогли глубже их осмыслить.



Проводить промежуточную рефлексию можно и в конце каждого урока, чтобы каждый мог улучшить свою работу на следующем уроке. Для этого отлично подходят листы самооценивания.

# Проверь себя

## По завершении этого шага спросите себя:

1. Удалось ли мне настроить учеников на активную познавательную деятельность в рамках мотивационного блока?
2. Предъявил(а) ли я учебную цель модуля, а также предложил(а) задания на выбор на этапе планирования траектории?
3. Предоставил(а) ли я возможность каждому ученику двигаться в своем темпе в процессе достижения цели?
4. Организовал(а) ли я разные виды и формы работы с использованием и печатных, и электронных материалов?
5. Предусмотрел (а) ли я обратную связь для каждого ученика?
6. Предоставил(а) ли я прозрачные критерии для оценки и самооценки деятельности учащихся?

# Мои заметки

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



## Шаг 3. Проведите педагогический анализ

1. вспомните, как прошел модуль, и подумайте, что вам удалось хорошо организовать, а какие моменты можно улучшить.
2. Выберите 1 или 2 сильных или слабых точек, которые вы хотели бы развить и поставьте перед собой педагогическую цель, над достижением которой вы будете работать при организации следующего модуля.

Обращайтесь за рекомендациями и мнением со стороны: к коллегам, которые тоже внедряют ПМО.

## Проверь себя

**По завершении этого шага спросите себя:**

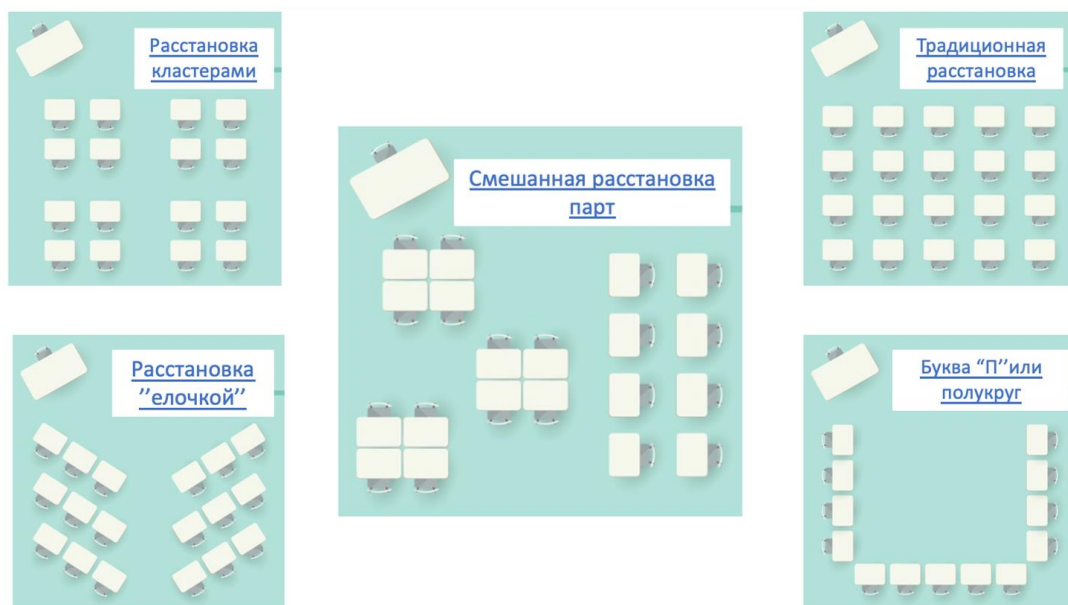
1. Удалось ли мне поставить перед собой педагогическую цель?
2. Что я могу сделать для ее достижения и как я буду отслеживать свое продвижение к цели?

# Приложения

## Рекомендации по обустройству учебного пространства

Распространенным вариантом организации учебного пространства в персонализированном образовании является смешанная рассадка (см. иллюстрацию).

Этот вариант позволяет одним ученикам выполнять самостоятельные задания в зоне индивидуальной работы, другим — взаимодействовать в зоне групповой работы. Помимо этого практикуется традиционная рассадка для фронтальной работы и рассадка полукругом для совместного обсуждения.



Не существует «плохих» или «хороших» способов рассадки: каждый из них может эффективно использоваться под конкретные задачи.

Если вы ведете продолжительную фронтальную работу, не следует заставлять детей сидеть кластерами и слушать вас полубоком, — расставьте парты традиционно.

### — Предусмотрена ли в классе зона для учителя?

— Да, учитель закрепляет за собой пространство в классе, достаточное, чтобы: разместить несколько парт для фронтальной работы с малой группой; разместить парту рядом со своим столом или напротив него, чтобы индивидуально разобрать ошибки или побеседовать с учеником.



Для реализации ПМО без персональных устройств в качестве стандартной рассадки также рекомендуется смешанная. Удостоверьтесь при этом, что все кластеры снабжены необходимыми печатными материалами, чтобы дети могли выполнять запланированные задания.

Выделите стену в классе, чтобы разместить на ней стенд с заданиями на выбор. Некоторые учителя также размещают на стенде маршрутный лист с рекомендуемой последовательностью заданий для достижения цели модуля. Эти инструменты частично компенсируют отсутствие платформы — **1:25**.



В дополнение к 1:25. Закрепите за одним из кластеров зону для работы на платформе, разместив на партах компьютеры — **1:7**.

## Примеры оформления маршрутных листов

### Пример 1.

**Цель:** Я могу найти и исправить ошибки в правописании существительных (2.1)

<p>Работа в зоне с учителем</p> 	<p>Учебник стр. 75, № 2,3</p> 	<p>Рабочая тетрадь стр.63, №1,5</p> 
		

### Пример 2.

	<p>Я могу использовать слова по теме "Игрушки"</p>	<p>Я могу извлечь информацию из текста об игрушках</p>	<p>Я могу рассказать о своем магазине игрушек</p>
<p>2.0</p>	<p>Р/т упр.3 с 12 упр 6, с.13</p>	<p>Учебник упр. 18, с.20</p>	<p>Распечатка или учебник упр.20, с.22</p>
<p>3.0</p>	<p>Распечатка 1</p>	<p>Распечатка 2</p>	<p>Диалог (учебник упр.21, с.22)</p>

## Примеры фиксации текущего уровня

### Пример 1.

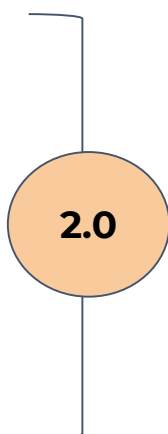
Наши вещи			Имя: _____						
Предварительное тестирование	Слова	Грамматика	Чтение	Диалог	Аудирование	Монолог	Письмо	Итоговое тестирование	
Я могу употребить слова в устной и письменной речи	Я могу сказать, какие вещи <i>их</i> , а какие - <i>наши</i> .	1. Я могу извлечь инфро из текста; 2. Я отличаю факты от мнений	Я могу задать вопрос "Чья это вещь?" и ответить, кому она принадлежит.	Я могу извлечь инфро из аудиотекста	Я могу презентовать макет интересной вещицы	Я могу написать о своем любимом гаджете/игрушке			
↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	
	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	
	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	

### Пример 2.

Складываем и вычитаем обыкновенные дроби с одинаковым знаменателем  
(15-27 января)

15.01 - 2.1.1  
2.1.2  
2.1.3

16.01 - 3.1.1  
3.1.2



16.01 - 2.2.1  
2.2.2  
2.2.3  
2.2.4

17.01 - 3.1.3  
3.2.1  
3.2.2

